

# Правила программы поощрения часто летающих пассажиров «ЛИДЕР»

## Раздел 1. Общие положения

Программа «ЛИДЕР/LEADER» – программа учета и поощрения пассажиров, летающих регулярными рейсами ОАО «Владивосток Авиа», а также пользующихся услугами компаний – партнеров. Участие в программе бесплатное.

- 1.1. В программе может принять участие любой пассажир в возрасте с 2 лет (с согласия родителей), в возрасте с 18 лет и старше, в том числе военнослужащие МО после ознакомления с правилами программы и заполнения заявления. Вступить в программу можно заполнив электронное заявление на сайте <http://www.vladivostokavia.ru>, а также путем заполнения заявления на участие в авиакассах или на борту воздушного судна. Начисление приветственного бонуса в размере 150 лидов производится только в том случае, если регистрация проводилась через интернет – сайт авиакомпании.
- 1.2. Вступившему в программу присваивается одиннадцатизначный номер участника (с 01.05.2011 шестнадцатизначные номера используются в программе без цифр 99277) Карты участников в рамках программы «ЛИДЕР» не выпускаются. Данные о регистрации сохраняются в базе данных программы «ЛИДЕР» в электронном виде. Оформление премий производится по предъявлению паспорта участника. По желанию участника, карта может быть изготовлена платно. Заказ на изготовление карты, а также оплата в размере 500 рублей производится в собственных кассах или представительствах авиакомпании
- 1.3. Баллами в рамках программы являются лиды. Один лид равен одному рублю РФ. На лицевой счет участника производится начисление определенного процента от оплаченного тарифа в зависимости от достигнутого участником уровня программы.
- 1.4. Для корректной обработки данных о совершенном полете, участник должен сообщать свой номер при оформлении авиабилета в офисах продаж, вносить в специально отведенное поле при приобретении билета на официальном сайте авиакомпании или сообщать его при регистрации на рейс.
- 1.5. В рамках программы действуют следующие уровни:
  - «Базовый» – присваивается участнику по факту совершения первого полета рейсами ОАО «Владивосток Авиа» после регистрации в программе или в течение двух месяцев предшествующих регистрации.
  - «ЛИДЕР-Персона» – присваивается участнику при условии приобретения авиабилетов на рейсы ОАО «Владивосток Авиа» на сумму 75 000 рублей в течение года.
  - «ЛИДЕР-VIP» – присваивается участнику при условии приобретения авиабилетов на рейсы ОАО «Владивосток Авиа» на сумму 150 000 рублей в течение года с момента перехода на уровень «ЛИДЕР-Персона».

- 1.6. При определении уровня участия в программе учитываются лиды, накопленные за полеты, совершенные рейсами ОАО «Владивосток Авиа» (статусные лиды). Бонусные лиды, а также лиды, полученные от компаний-партнеров не учитываются. При повышении или понижении уровня накопление статусных лидов начинается с нуля, однако в целях списания учитывается полная сумма накопленных лидов, независимо от того, на каком уровне они были зачислены.
- 1.7. ОАО «Владивосток Авиа» оставляет за собой право изменять правила и условия программы «ЛИДЕР», включая отмену программы, как с предварительным уведомлением об этом, так и без него.
- 1.8. С целью обеспечения возможности своевременного ознакомления каждого участника с изменениями настоящих правил, сообщения об этом, а также текст настоящих правил и изменений к ним, публикуются на сайте [www.vladivostokavia.ru](http://www.vladivostokavia.ru). Текст, размещенный на сайте, является оригинальным.
- 1.9. ОАО «Владивосток Авиа» оставляет за собой право исключить любого участника из программы и аннулировать все набранные лиды в случае нарушения участником правил и условий программы.
- 1.10. Участники программы обязаны придерживаться и строго выполнять правила и условия программы, а также соблюдать все сроки, установленные программой. Участник обязан периодически просматривать настоящую Программу на предмет внесенных в них изменений.
- 1.11. Участник обязан отслеживать состояние своего лицевого счета и своевременно запрашивать начисление лидов за совершенные полеты, если не произошло автоматического начисления.
- 1.12. В случае если участником программы при отсутствии предусмотренных настоящими Правилами оснований будут совершены операции с лидами или премиями (покупка, обмен, объединение, кража), то данные лиды будут аннулированы, а премии отменены.
- 1.13. ОАО «Владивосток Авиа» оставляет за собой право проводить проверку правомерности начисления лидов на счета участников программы и, в случае выявления случаев некорректного начисления, их аннуляцию.
- 1.14. Спорные вопросы, связанные с участием в программе, разрешаются в претензионном порядке. Претензии участников, связанные с их участием в программе, отправляются по адресу электронной почты [FFP@vladavia.ru](mailto:FFP@vladavia.ru).

## Раздел 2. Правила вступления и участия в программе ЛИДЕР

### 2.1 Порядок регистрации в программе ЛИДЕР

- 2.1.1. Для вступления в программу необходимо зарегистрироваться через интернет-сайт [www.vladivostokavia.ru](http://www.vladivostokavia.ru) либо заполнить бланк заявления и подписать его лично. Подпись участника на заявлении либо акцепт условий программы при регистрации на интернет сайте свидетельствует о его согласии с условиями программы ЛИДЕР. После регистрации на адрес электронной почты участника автоматически отправляется письмо, содержащее ссылку для активации профиля. Активация возможна только после заполнения всех полей, отмеченных как обязательные. До момента активации отсутствует возможность проверки состояния счета и оформления премий.
- 2.1.2. Каждый участник может быть зарегистрирован в программе один раз. В случае обнаружения нескольких счетов, принадлежащих одному участнику, лиды будут начислены на счет, открытый ранее других по времени. Лиды, начисленные на счет, открытый позже, аннулируются и восстановлению не подлежат.
- 2.1.3. Участник может получить и заполнить бланк заявления для регистрации в программе в кассах, офисах представительств, в полете на борту ВС «Владивосток Авиа». Заполненные заявления передаются кассиру, бортпроводнику, представителю ОАО «Владивосток Авиа». Заполненные заявления поступают в СПАП в порядке, установленном в «Руководстве по работе бортпроводников в рамках программы ЛИДЕР» (раздел No 4) и в «Руководстве по работе представителей в рамках программы ЛИДЕР» (раздел No 3).
- 2.1.4. При поступлении заявления на участие в ОАО «Владивосток Авиа» менеджер информационной группы СПАП открывает участнику лицевой счет. Датой вступления в программу считается дата создания лицевого счета участника.
- 2.1.5. В случае если участник в течение 6 месяцев с момента создания лицевого счета не совершает полеты рейсами ОАО «ВладивостокАвиа», он исключается из программы.
- 2.1.6. В случае изменения написания фамилии и/или имени в паспорте участника программы (при переоформлении документов), участник обязан известить об этом авиакомпанию, отправив заявление в свободной форме с приложением подтверждающих документов по электронной почте [ffp@vladavia.ru](mailto:ffp@vladavia.ru).

### 2.2 Порядок начисления лидов

- 2.2.1. Участник программы «ЛИДЕР» имеет возможность зачесть лиды за полеты, совершенные за два месяца до регистрации в программе.
- 2.2.2. Начисление лидов производится в размере 5 % от суммы тарифа и надбавок, взимаемых авиакомпанией, для участников уровня «Базовый», 7% для участников уровня «ЛИДЕР Персона», 10 % для участников уровня «ЛИДЕР VIP». Аэропортовые и иные сборы при начислении лидов не учитываются. Процент начисления лидов может меняться авиакомпанией.
- 2.2.3. Поскольку лиды эквивалентны рублям РФ, количество начисляемых лидов зависит от стоимости оплаченного тарифа, их начисление производится только

после проверки факта пролета по приобретенному авиабилету. Начисление производится автоматически по истечению 14 рабочих дней после совершения полета.

- 2.2.4. На счет участника программы лиды начисляются только за фактически совершенные полеты на регулярных рейсах ОАО «Владивосток Авиа». Если лиды на счет не начислены автоматически, участнику следует заполнить электронную форму заявления на восстановление баллов в личном кабинете на сайте <http://www.vladivostokavia.ru>. Начисление лидов производится на основании данного заявления после акцептирования полетного купона не ранее чем через 14 дней с даты совершения полета.
- 2.2.5. Заявление на восстановление лидов можно подать в течение двух лет с даты совершенного полета.
- 2.2.6. Лиды начисляются на рейсы совместной эксплуатации (Код-шер) с другими авиакомпаниями под номерами с 2000 по 2999. Оформление премий на данные рейсы не производится.
- 2.2.7. Лиды не начисляются за полетные сегменты авиакомпаний–партнеров в рамках соглашений интерлайн. Оформление премий на данные рейсы не производится.
- 2.2.8. Лиды не начисляются по льготным авиабилетам, включая авиабилеты, оформленные в соответствии с действующим законодательством, либо по авиабилетам, оформленным для работников ОАО «Владивосток Авиа» и членов их семей на основании служебных требований, а также по тарифу SID.
- 2.2.9. Лиды начисляются за каждый полетный сегмент, соответствующий каждому полетному купону. Соответственно, при полетах по трансферным маршрутам начисление баллов производится по участкам.
- 2.2.10. Лиды за перевозку, осуществленную по премиальным авиабилетам, не начисляются. В случае если оплата авиабилета произведена частично лидами, частично денежными средствами, начисление лидов производится только с суммы, выплаченной денежными средствами.
- 2.2.11. В случае отправки пассажира в пункт назначения, указанный в авиабилете, другим рейсом (рейсами) «Владивосток Авиа» или рейсом другой авиакомпании, лиды начисляются по первоначальному билету.
- 2.2.12. Условия начисления и списания баллов, полученных от партнерских программ, отражены и подробно оговариваются в правилах этих программ.
- 2.2.13. Наследование лидов в любой форме запрещено

### **2.3 Порядок получения премий**

- 2.3.1. Оформление премий в рамках настоящей программы производится в представительствах и собственных кассах «Владивосток Авиа». Для оформления необходимо личное присутствие участника, наличие общегражданского или заграничного паспорта, или свидетельства о рождении. Допускается комбинирование оплаты авиабилета денежными средствами и лидам.

- 2.3.2. При оформлении премии выпускается сертификат, который участник должен заверить подписью. Данный сертификат является подтверждением в получении премии и основанием для списания с лицевого счета участника соответствующего количества лидов. Участник имеет право оформить премию на другое лицо за счет списания лидов со своего лицевого счета. Обязательным условием для оформления такой премии является присутствие обоих лиц во время оформления авиабилета и их совместное следование одним рейсом в одну дату. При оформлении премии для детей сертификат заверяется подписью одного из родителей. В случае если условие совместного следования нарушено, лиды за соответствующий полет не подлежат обратному начислению.
- 2.3.3. Оформление премиального сертификата осуществляется в соответствии Приложением No1 к настоящей технологии, бронирование, оформление и отчетность по оформлению премиальных авиаперевозок производится в соответствии с «Руководством по работе агента по оформлению перевозочной документации в рамках программы «ЛИДЕР» (Раздел No 5)
- 2.3.4. Премиальные авиабилеты оформляются по действующим тарифам. Обязательным условием для списания оформления премии на уровне «Базовый» является наличие на счету участника не менее 1125 лидов.
- 2.3.5. Все дополнительные сборы (государственные, аэропортовые) оплачиваются пассажиром.
- 2.3.6. Определение срока действия премиального авиабилета, а также изменение даты вылета производится в соответствии с условиями применения оплаченного тарифа. Изменение даты вылета осуществляется путем переоформления авиабилета в соответствии с действующими правилами ОАО «Владивосток Авиа», в случае однократного изменения даты вылета последующий возврат неиспользованного билета может быть осуществлен только после получения специального разрешения от ОАО «Владивосток Авиа».
- 2.3.7. При возврате премиального авиабилета зачисление лидов на счет участника производится с удержанием сбора за осуществление процедуры возврата, в размере 1000 лидов. При частичной оплате авиабилета рублями и лидами возврат денежных средств производится в соответствии с УПТ оплаченного тарифа с взиманием платы за осуществление процедуры возврата в размере 1000 лидов. В случае, если сумма потраченных лидов менее 1000, лиды на счет не зачисляются.
- 2.3.8. Премия в виде увеличения нормы провоза багажа предоставляется для перевозки багажа на том же самом рейсе, на который оформлен авиабилет в экономическом либо бизнес классе обслуживания, с оформлением багажной квитанции.
- 2.3.9. Оформление премиальной перевозки багажа производится в собственных кассах и представительствах «Владивосток Авиа». Максимальный вес премиального багажа, оформляемого участником на одном рейсе, составляет 50 килограмм. Перевозка премиального багажа производится в соответствии с «Правилами перевозки пассажиров и багажа на рейсах «Владивосток Авиа». Количество списываемых лидов рассчитывается исходя из стоимости сверхнормативного багажа на данном направлении и количества килограммов.

- 2.3.10. Премия в виде использования бизнес-зала доступна при наличии такового в аэропорту вылета. Оформление премии производится в собственных кассах и представительствах «Владивосток Авиа». Списание лидов производится в количестве, соответствующем стоимости предоставления услуг бизнес – зала в данном аэропорту.
- 2.3.11. Если участник программы находится на уровнях «ЛИДЕР-Персона» или «ЛИДЕР-VIP», он имеет право на получение уровневых премий при каждом вылете - провоз 10 кг сверхнормативного багажа бесплатно, а для участников уровня «ЛИДЕР- VIP» бесплатное использование бизнес-зала. Для оформления уровневых премий участнику необходимо обратиться в кассу либо представительство «Владивосток Авиа» в аэропорту вылета.